

**JEDNOSTKA WOJSKOWA 2420
00-904 WARSZAWA
UL. 29 LISTOPADA 1**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
POSTĘPOWANIE DO 130 000 EURO**

Dotyczy:

przetargu nieograniczonego

Ogłoszonego przez:

JEDNOSTKĘ WOJSKOWĄ 2420 W WARSZAWIE
00-904 WARSZAWA
UL. 29 LISTOPADA 1

**na : usługi medyczne z zakresu medycyny pracy dla żołnierzy i pracowników
wojska dla Jednostki Wojskowej 2420**

kod CPV: 85121000-3

Zatwierdzam

DOWÓDCA JEDNOSTKI WOJSKOWEJ 2420

płk dypl. Piotr CHUDZIK

dnia 04.01.2012 r.

Rozdział I
Informacje ogólne

1 ZamawiającyZamawiającym jest: **Jednostka Wojskowa Nr 2420**Adres: **ul. 29 Listopada 1, 00-904 Warszawa**Telefon: **022 6 891 516** Telefaks: **022 6 891 404**<http://www.10wpsam.mil.pl/>

Godziny urzędowania od 7.00 do 15:00 (w dni robocze od poniedziałku do piątku).

Godziny otwarcia Kancelarii od 8⁰⁰ do 10³⁰ i od 13³⁰ do 15⁰⁰ (w dni robocze)NIP: **521-033-46-61**, Regon: **010280523****2. Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:**

- ❖ „SIWZ” – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- ❖ „Ustawa” lub „Ustawa Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 nr 113 poz. 759 z późn. zm.).
- ❖ „Zamawiający” – Jednostka Wojskowa 2420.
- ❖ „Wykonawca” - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- ❖ „Osoba uprawniona” - należy przez to rozumieć osobę umocowaną prawnie do składania oświadczeń woli, zawierania umów, podpisywania ofert i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 106 Kodeksu cywilnego przy właściwości podmiotowej określonej w ustawie o Krajowym rejestrze sądowym oraz z zastrzeżeniem art. 95 i nast. Kodeksu cywilnego dla podmiotów podlegających wpisowi do Ewidencji Działalności Gospodarczej (art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. 04.173.poz 1807, z późn. zm.);

3. Kontakt z zamawiającym: w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach: 7⁰⁰-15⁰⁰.

Rozdział II
Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (Dz.U. 2010 nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Rozdział III
Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem usługi są badania okresowe, profilaktyczne i wstępne w placówkach medycznych na terenie m.st. Warszawy wykonywane na podstawie skierowania od lekarza medycyny pracy z JW. 2420 dla żołnierzy i pracowników wojska.

Kod CPV: 85121000-3

WYKAZ BADAŃ DIAGNOSTYCZNYCH I KONSULTACJI SPECJALISTYCZNYCH

L.p.	Nazwa świadczenia	Przewidywana ilość świadczeń w ciągu 12 miesięcy
I. Konsultacje specjalistyczne		
1	Chirurgiczna	5
2	Dermatologiczna	20
3	Gastrologiczna	5
4	Internistyczna	5
5	Kardiologiczna	200
6	Laryngologiczna	600
7	Neurologiczna	20
8	Okulistyczna	60
9	Orzeczenie wystawione przez lekarza uprawnionego do badań kierowców pojazdów uprzywilejowanych oraz badania wymagane do wystawienia tego orzeczenia.	5
10	Orzeczenie wystawione przez lekarza uprawnionego do badań	60

	kierowców zawodowych kat. prawa jazdy B;B+E;C;C+E;D;D+E oraz badania wymagane do wystawienia tego orzeczenia.	
11	Ortopedyczna	10
12	Psychiatryczna	2
13	Psychologiczna	2
14	Psychologiczna dla kierowców (np. do świadectwa kwalifikacji)	2
15	Pulmonologiczna	5
16	Urologiczna	10
17	Endokrynologiczna	5
18	Diabetologiczna	10
19	Nefrologiczna	5
20	Stomatologiczna	5
21	Alergologiczna	5
22	Hematologiczna	2
23	Orzeczenie wystawione przez lekarza uprawnionego do badań pracowników narażonych na promieniowanie jonizujące oraz badania wymagane do wystawienia tego orzeczenia.	3
24	Orzeczenie wystawione przez lekarza uprawnionego do badań pracowników narażonych na promieniowanie: alfa, beta, gamma oraz badania wymagane do wystawienia tego orzeczenia	35
II. Badania diagnostyczne		
1	Audiometria tonalna	600
2	EKG z opisem	190
3	EEG	1
4	Echo serca	190
5	Płukanie uszu	1
6	Dno oka	1
7	Okulist. Diag. AKR	1
8	Okulist. Diag. TNO	1
9	Rozpoznawanie barw ISH	1
10	TOUTR	1
11	Badanie błędnika	10
12	Badanie zmysłu równowagi	10
13	Spirometria	5
14	RTG kl. Pierś. PA+ Profil	10
15	Zdjęcie RTG kl. Pierś. DO	20
16	Zdjęcie RTG kręgosłupa L-S	10
17	Zdjęcie RTG kręgosł. C	10
18	Zdjęcie RTG kręgosłupa TH	10
19	Zdjęcie RTG zatok przynosowych	2
20	RTG czaszki	2
21	Zdjęcie RTG stawów małych	5
22	Zdjęcie RTG stawów dużych	5
23	Zdjęcia RTG inne	10
24	Próba oziębiania z termometrią skórna i próba uciskowa	2
25	Ocena czucia wibracji metoda palestezjometryczna	2
26	Alergiczne testy skórne	5
27	Elektromiografia (EMG)	1
28	USG jamy brzusznej	10
III. Badania analityczne		
1	Morfologia + płytki + rozmaz	250

2	Koagulogram	1
3	Albuminy	1
4	OB.	10
5	Profil glikemii	5
6	glukoza we krwi 1 pomiar	50
7	Kreatynina	50
8	Mocznik	50
9	Kwas moczowy	3
10	Bilirubina całkowita	10
11	Bilirubina pośrednia	10
12	Bilirubina bezpośrednia	10
13	Retikulocyty	5
14	Profil lipidowy	200
15	Oznaczenie poziomu ołowiu we krwi	1
16	Gazometria wysiłkowa	5
17	Gazometria spoczynkowa	5
18	Cholesterol całkowity	10
19	Cholesterol LDL	10
20	Cholesterol HDL	10
21	Trójglicerydy	10
22	Białko całkowite	1
23	Badanie ogólne moczu	25
24	Posiew moczu	1
25	TSH	1
26	FT 3	1
27	FT 4	1
28	Fosfataza Alk.	1
29	Antygen HBS	15
30	P/ciała HBS	15
31	P. ciała HCV	15
32	Antygen Pow. WZW B	15
33	Elektrolity (sód, potas, wapń, chlorki, fosforany, żelazo)	10
34	WR	20
35	Aminotransferaza asparaginianowa (AST)	25
36	Aminotransferaza alaninowa (ALT)	25
37	Gammaglutamylotranspeptydaza (GGTP)	25
38	ASO	1
39	RF- czynnik reumatoidalny	1
40	Grupa krwi + wpis	100
41	Badanie nosicielstwa HIV	15
42	Koproporfiryna III	1
43	Czas protrombinowy	1
44	CK-MB	1
45	Troponina	1
46	Próba wysiłkowa	5
47	Posiew płwociny	1
48	Kał na krew utajoną	1
49	Kał na pasożyty	1
50	Amylaza	5
IV Zakres dodatkowych badań dopuszczający wykonanie ich w innej placówce wskazanej przez Wykonawcę na terenie miasta stołecznego W-wy.		

1	RTG przewodu pokarmowego	1
2	Tomografia komputerowa kręgosłupa	1
3	Rezonans magnetyczny kręgosłupa	1
4	Urografia	1
5	Scyntygrafia	1
6	Gastroskopia	1
7	Badanie szpiku kostnego	1

1. Badania wstępne, okresowe, kontrolne, profilaktyczne oraz dyspanseryzacyjne będą wykonywane na podstawie skierowań od lekarza przeprowadzającego badanie profilaktyczne oraz sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami z JW. 2420 oraz JW. 4102.
 - . Zamawiający zgłasza do objęcia badaniami:
 - 1) osoby przyjmowane do służby oraz pracy
 - 2) żołnierzy zawodowych i pracowników cywilnych Jednostki Wojskowej 2420 i 4102.
2. Placówka medyczna powinna znajdować się na terenie miasta stołecznego Warszawy.
 - a) Wykonywane usługi medyczne (konsultacje, badania laboratoryjne, tj. pobrania oraz badania dodatkowe) odbywać się będą w obrębie tej samej lokalizacji obiektu, bez potrzeby przemieszczania się do innych placówek wykonawcy przedmiotowych usług medycznych na terenie miasta Warszawa.
 - b) Zakres dodatkowych badań Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania w innej placówce wyznaczonej przez Wykonawcę.
 - Dodatkowe badania:
 - RTG przewodu pokarmowego,
 - Tomografia komputerowa kręgosłupa,
 - Rezonans magnetyczny kręgosłupa,
 - Urografia,
 - Scyntygrafia ,
 - Gastroskopia.
 - Badania szpiku kostnego
3. Wykonawca posiada uprawnienia podstawowej jednostki służby medycyny pracy określone w art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (Dz.U. z 1997r. Nr 96, poz. 593 z późn. zm.) oraz §2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 sierpnia 2010 r. w sprawie służby medycyny pracy w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej (Dz.U. z 2010r. nr 187 poz. 1257).
4. Świadczenia zdrowotne będą wykonywane przez personel lekarski, pielęgniarski i inny posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia określone rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. z 1996r., Nr 69, poz. 332 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 13 września 2011 r. w sprawie zadań służby medycyny pracy, których wykonywanie przez osoby niebędące lekarzami wymaga posiadania dodatkowych kwalifikacji (Dz.U. z 2011r., Nr 206 poz. 1223), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 stycznia 2004 r. w sprawie badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz.U. z 2004r., Nr 2, poz. 15) oraz innych przepisów prawa stanowiących w tym względzie.
5. Pomieszczenia i urządzenia, w których będą wykonywane usługi medyczne muszą spełniać standardy określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2011 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2011r., Nr 31 poz. 158).
6. Tryb przeprowadzania oraz zakres badań lekarskich, o których mowa w §... regulują rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. z 1996r., Nr 69, poz. 332 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 stycznia 2004 r. w sprawie badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz.U. z 2004r., Nr 2, poz. 15 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 grudnia 2010 r. w sprawie niektórych świadczeń zdrowotnych przysługujących żołnierzom zawodowym (Dz.U. z 2011r., Nr 8 poz. 36) oraz innych przepisów prawa stanowiących w tym względzie.
7. W przypadku składania oferty na usługi laboratoryjne Wykonawca zapewni diagnostykę w laboratorium/ pracowni diagnostycznej spełniającą wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia, a laboratorium winni

posiadać uprawnienia do wykonywania badań laboratoryjnych wydane przez Krajową Izbę Diagnostów laboratoryjnych.

8. Wykonawca powinien spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 10.11.2006r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 213 poz. 1568 z późn . zm.).

9. Badania okresowe, profilaktyczne i wstępne będą wykonywane przez Wykonawcę na podstawie skierowania od Zamawiającego tj: lekarza Medycyny Pracy z JW. 2420.

10. Dostępność do badań oraz konsultacji specjalistycznych codziennie przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 –15.30).

11. Czas oczekiwania na badania i konsultacje po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu pacjenta nie dłuższy niż 3 dni.

12. Wybrany Wykonawca ma obowiązek najpóźniej w chwili podpisania umowy wyznaczenia koordynatora spośród swoich pracowników celem prawidłowej realizacji umowy.

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający **żąda** wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, jednocześnie ze wskazaniem placówki w której będą wykonywane Brak informacji w tej sprawie Zamawiający będzie rozumiał, że wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy **do dnia 31.12.2012 r.**

Rozdział V

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
--

1. W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy oraz:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, - Zamawiający uzna spełnienie tego warunku , jeżeli Wykonawca posiada decyzje o wpisie do Rejestru Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonej przez Ministra Zdrowia, wydanej na podstawie ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. nr 91 poz. 408 z późn. zm.
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna spełnienie tego warunku jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (zał. nr 2 do SIWZ) dotyczące spełnienia n.w. wymagań:
 - a) Świadczenia zdrowotne będą wykonywane przez personel lekarski, pielęgniarski i inny posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia określone rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. z 1996r., Nr 69, poz. 332 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 13 września 2011 r. w sprawie zadań służby medycyny pracy, których wykonywanie przez osoby niebędące lekarzami wymaga posiadania dodatkowych kwalifikacji (Dz.U. z 2011r., Nr 206 poz. 1223), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 stycznia 2004 r. w sprawie badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz.U. z 2004r., Nr 2, poz. 15) oraz innych przepisów prawa stanowiących w tym względzie.
 - b) Pomieszczenia i urządzenia, w których będą wykonywane usługi medyczne muszą spełniać standardy określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2011 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2011r., Nr 31 poz. 158).
 - c) W przypadku składania oferty na usługi laboratoryjne Wykonawca zapewnia diagnostykę w laboratorium/ pracowni diagnostycznej spełniającą wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia, a laboratorium winni posiadać uprawnienia do wykonywania badań laboratoryjnych wydane przez Krajową Izbę Diagnostów laboratoryjnych.
3. Wykonawca powinien spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 10.11.2006r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i

urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 213 poz. 1568 z późn . zm.)

3) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli wykonawca posiada polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności dotyczącej przedmiotu umowy 100000,00 zł

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia publiczne.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy)
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Uwaga: Oferta składana przez spółki cywilne, ustawowo zdefiniowane art. 860 Kodeksu cywilnego, zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. 04.173.poz 1807 z późn. zm.) jest traktowana jako oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (art. 23 Pzp.) i solidarnie za nie odpowiadających (art. 864 Kodeksu cywilnego).

3. Zamawiający oceni, że wykonawca spełnia warunki ubiegania się o udzielenie zamówienia, jeżeli złoży oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków na podstawie kryterium **spełnia/nie spełnia**.

4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia **zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt.3;**
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wezwany wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki w obliczeniu ceny **o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3.**
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

I. Wymagane oświadczenia

1) Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy Pzp wykonawcy składają **oświadczenie (załącznik nr 2 do SIWZ)** że:

1. *posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,*
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1pkt 2 ustawy tj: decyzje o wpisie do Rejestru Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonej przez Ministra Zdrowia, wydanej na podstawie ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. nr 91 poz. 408 z późn. zm).

2. *posiadają wiedzę i doświadczenie*
 - a) oświadczenie (**załącznik nr 2 do SIWZ**)
3. *dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*
 - a) oświadczenie (**załącznik nr 2 do SIWZ**)
4. *spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej*
 - a) polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności dotyczącej przedmiotu umowy 100000,00 zł

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia;

II. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) w celu wykazania braku podstaw do ich wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy **oświadczenie (załącznik nr 3 do SIWZ):**

III. INNE DOKUMENTY (niewymienione w pkt I.II.)

- 1) **pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie (jeżeli dotyczy). Jeżeli oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, z którego będzie wynikało umocowanie pełnomocnika do złożenia oferty (należy przez to rozumieć osobę umocowaną prawnie do składania oświadczeń woli, zawierania umów, podpisywania ofert i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 106 Kodeksu cywilnego przy właściwości podmiotowej określonej w ustawie o Krajowym rejestrze sądowym oraz z zastrzeżeniem art. 95 i nast. Kodeksu cywilnego dla podmiotów podlegających wpisowi do Ewidencji Działalności Gospodarczej (art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. 04.173.poz 1807, z późn. zm.);
- 2) **oświadczenie**, że podwykonawca, któremu powierzy wykonanie przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy, dostarczy do wglądu aktualne dokumenty, o których mowa w pkt I ppkt 1.

IV. DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
3. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

Dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentowania **Wykonawcy**.

Oświadczenia winny być przedstawione w formie oryginału podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania **Wykonawcy**.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne zastosowanie ma art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.

Przepisy prawa dotyczące osoby uprawnionej stosuje się odpowiednio.

W związku z faktem, iż wszelka korespondencja związana z postępowaniem będzie kierowana do ustanowionego przez **Wykonawców** pełnomocnika należy podać adres pełnomocnika, na jaki ma być wysyłana korespondencja. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika powinno jednoznacznie wskazywać pełnomocnika, określać zakres pełnomocnictwa oraz termin jego ważności a także precyzować postępowanie, do którego się odnosi. Musi też wyliczać wszystkich **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie i być podpisane przez każdego z nich.

Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) i będzie tożsame z pełnomocnictwem do podpisywania oferty.

IV. Forma złożenia dokumentów:

1. Dokumenty muszą być złożone w języku polskim.
2. Wykonawcy składają dokumenty w formie oryginału bądź kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

Rozdział VII

Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelką korespondencję (oświadczenia, zawiadomienia, zapytania) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie /adres zamawiającego zgodny z rozdziałem I SIWZ. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem – Wykonawca treść pisma winien przesłać na **numer faxu 022 6891 404, który niezwłocznie potwierdzi za pośrednictwem poczty.**
2. Zamawiający może zażądać niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** porozumiewania się drogą elektroniczną.
4. Zamawiający informuje, że nie udziela żadnych informacji ustnych i telefonicznych.
5. Korespondencję należy składać do Zamawiającego w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ na adres zamawiającego z dopiskiem: „dotyczy **Spr. Nr 01/2012/Sł.Zdr. - Usługi medyczne z zakresu medycyny pracy dla Żołnierzy i pracowników wojska dla Jednostki Wojskowej 2420** Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art.38 ustawy. Zamawiający prześle treść zapytań i wyjaśnienia Wykonawcom, którym przekazał specyfikację bez ujawniania źródła zapytania i udostępni na stronie internetowej zamawiającego.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
Pod względem formalnym – Elżbieta CIEKOT – tel. 022 6 891 516
Pod względem merytorycznym – kpt. Cezary ZGORZELSKI tel. 022 891-158
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania z wykonawcami.

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).**
2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, zgodnie z postanowieniami SIWZ i może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z

- późn. zm);
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem do banku:
Bank NBP 22 1010 1010 0046 4613 9120 0000
z dopiskiem: „Wadium na PN – nr sprawy: 01/2012/Sł. Zdr.”
 4. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego;
Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych ((Dz.U. 2010 nr 113 poz. 759 z późn.zm.)
 5. Miejscem wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna jest **kasa poprzez Kancelarię Jawną Jednostki Wojskowej 2420 w siedzibie Zamawiającego, czynna od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00-10.30 – 13.00-14.00**
 6. W sprawach zwrotu lub utraty wadium zastosowanie mają przepisy art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 nr 113 poz. 759 z późn.zm.).

Rozdział IX
Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

Rozdział X
Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia składane z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktami rejestracyjnymi oraz przepisami prawa. Podpisanie oferty i wymienionych dokumentów przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
4. Prosimy dokonać numeracji stron lub kartek oferty (spięć lub zszyć), dokumenty oferty ułożyć w kolejności:
 - 1) formularz specyfikacji cenowej;
 - 2) dokumenty i oświadczenia
5. Celem zapewnienia niezbędnego stanu integralności oferty, koperta musi być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do terminu otwarcia ofert.
6. Kopertę należy opisać:

Oferta spr. Nr 01/2012/Sł. Zdr. Usługi medyczne z zakresu medycyny pracy dla Żołnierzy i pracowników wojska dla Jednostki Wojskowej 2420 - nie otwierać do 18.01.2012 r. – do godziny 12.30”

Na kopercie umieścić należy w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu, nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi).

7. Prosimy przygotować ofertę wg wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do SIWZ.
8. **Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty** – Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
9. **Zmiana złożonej oferty** – zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
10. **Wycofanie złożonej oferty** – wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

Rozdział XI
Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

I. Składanie ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **18.01.2012 r. do godziny 12:00 w siedzibie Zamawiającego – ul. 29 Listopada 1, Warszawa - Kancelaria Jednostki Wojskowej Nr 2420 budynek nr 22 II piętro. .**

Oferty można składać w dni robocze w godzinach od 7³⁰ do 10³⁰ i od 13³⁰ do 15⁰⁰. Zgodnie z rozdziałem I SIWZ.

- Oferty złożone po terminie określonym w punkcie 1, będą zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu do wniesienia protestu.

II. Otwarcie ofert.

- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowania zamówienia.
- Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.01.2012 r. o godzinie 12.30 w siedzibie Zamawiającego – ul. 29 Listopada 1, Warszawa, budynek nr 22 pok. Nr 9**, W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.
- Po otwarciu ofert podane będą: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, zawartej w ofercie.

Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone wykonawcom nieobecny, jednak wyłącznie na ich wniosek.

UWAGA: kancelaria jawna znajduje się na terenie JW 2420, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w kancelarii jawnej Zamawiającego (budynek nr 22, czynna od godz. 08.00 do 10.30 i od 13.30 do 15.00);

Rozdział XII **Opis sposobu obliczenia ceny**

- W cenie oferty należy uwzględnić podatek VAT oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- Cena oferty to cena brutto (z naliczonym podatkiem VAT, jeżeli ustawa taki podatek przewiduje).
- Cena jednostkowa towaru to cena ustalona za jednostkę określonego towaru którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów prawa.
- Wykonawca oblicza cenę oferty w następujący sposób:
 - ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto
 - wartość netto + wartość VAT = wartość brutto
- Cena całkowita oferty musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.

[Dla uniknięcia błędów oraz omyłek rachunkowych Zamawiający zaleca przy obliczaniu ceny oferty użycie arkusza kalkulacyjnego, np. programu Excel, z formatem liczbowym komórki „miejsca dziesiętne” ustawionym na „2”]

Rozdział XIII **Kryteria i zasady oceny ofert**

Kryteria oceny ofert - Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert spełniających wymagania co do formy i treści specyfikacji przy zastosowaniu **kryterium cena – 100%**

Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta ważna, spełniająca wszystkie warunki postawione przez zamawiającego z najniższą ofertą cenową spośród wszystkich ważnych, podlegających ocenie ofert.

Kryterium będzie wyliczone wg wzoru:

$$C_n = \frac{C_{of.n.}}{C_{of.b.}} \times 100$$

gdzie: **C_n** – liczba otrzymanych punktów za kryterium cena
C_{of.n.} - cena oferty najniższej
C_{of.b.} – cena oferty badanej

Wynik – ocena końcowa oferty za wyżej wymienione kryterium. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego

oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w siwz i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3
2. w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert nie podlegających odrzuceniu
3. w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie została złożona żadna oferta
4. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej ofert
5. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zastały złożone ofert dodatkowe o takiej samej cenie
6. wystąpiła inna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
7. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wada uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XIV

Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym łączną punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1. lub 2 po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Ponadto zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 1) zamieszczone w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń Biuro przepustek
 - 2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **żąda** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, **którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania** w wysokości **10 %** wartości brutto umowy;
2. Zabezpieczenie może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:**

Bank NBP 22 1010 1010 0046 4613 9120 0000

z dopiskiem:

zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nr sprawy: 01/2012/Sł.Zdr.

Miejscem wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna jest kasa Jednostki Wojskowej 2420 poprzez Kancelarie Jawna w siedzibie Zamawiającego, **czynna od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00-10:30 do 13.00-14.00;**

4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 z późn. zm.);

Rozdział XVI
Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Ogólne warunki umowy stanowi załącznik **nr 4 SIWZ**.

Rozdział XVII
Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy

Rozdział XVIII
Opis części zamówienia

Zamawiający nie **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

Rozdział XIX
Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XX
Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających.

Rozdział XXI
Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych

Zamawiający **nie przewiduje** złożenia ofert wariantowych

Rozdział XXII
Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział XXIII
Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział XXIV
Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Rozdział XXV
Wskazanie przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Zamawiający **żąda** wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom .

Brak informacji w tej sprawie Zamawiający będzie rozumiał, że wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

Rozdział XXVI
Załączniki Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie z art.22 – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie z art. 24 – załącznik nr 3 do SIWZ
4. Ogólne warunki umowy – załącznik nr 4 do SIWZ
5. Oświadczenie o posiadaniu Polisy OC – załącznik nr 5 do SIWZ